

RAPPORT DE FORMATION

INTITULE DE LA FORMATION : « Safety Management System »

BENEFICIAIRE : ENDEAVOUR mining

LIEU : Abidjan, Côte d'Ivoire

PERIODE : du 12 au 16 septembre 2022

1. Introduction	
A la suite d'une requête de l'ANAC Côte d'Ivoire pour la formation d'un exploitant opérant sur le territoire national, une formation en anglais sur le système de gestion de la sécurité a été organisée au profit de l'exploitant « ENDEAVOUR mining » du 12 au 16 septembre 2022 à Abidjan conformément à l'annexe 19 de l'OACI et suivant les lignes directrices du Doc 9859. La liste des participants est fournie en annexe.	
2. Présentation de la Formation	
Lieu	Salle de formation du « Palm club facility » à Abidjan
Date	Du 12 au 16 septembre 2022
Objectifs de la formation	<p>Les objectifs globaux de la formation sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Apporter aux participants une bonne connaissance des concepts de base de la gestion de la sécurité et des normes et pratiques recommandées (SARPs) sur la gestion de la sécurité de l'annexe 19 et autres documents d'orientation ; ● Développer chez les participants des connaissances des composants du SMS et de leur mise en œuvre en conformité avec les SARPs de l'OACI
Langue du Cours	Anglais
Documents de référence	Annexe 19, Doc 9859
Méthodes d'instruction	<p>Les différentes méthodes utilisées sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présentations - Discussions en salle - Exercices et études de cas - Matériels didactiques : vidéo projecteur - Support cours non fourni
3. Déroulement de la formation	
Animateur du cours	Jacob Auguste Edward LEYE
Contenu du cours	<p>Le cours est articulé autour de six (06) modules. Des exemples pratiques tirés d'évènement réels ont été exposés suivis de questions/discussions. Ceci afin de permettre aux participant de mieux comprendre certaines notions clé.</p> <p>Des tests de progression ont également été proposés afin de vérifier la compréhension des apprenants.</p> <p>Les modules présentés sont les suivants :</p> <p>M01 - Course introduction M02 - Basic safety concepts M03 - Safety performance management M04 - Hazards M05 - Safety risk management M06 - Safety management implementation</p> <p>Au total trois (03) exercices pratiques ont été proposés aux participants à la fin des modules 02, 04 et 05. Ces exercices étaient à réaliser en groupe et à restituer devant tous les participants. L'évaluation de la présentation faite par chaque groupe a servie de base à l'évaluation des apprenants.</p>
4. Résultats de la formation	
<p>La forte implication des participants et leur grande expérience professionnelle a permis des échanges fructueux et enrichissants.</p> <p>La diversité des métiers de participants (département SMS, maintenance, top management, finance, logistique) a apporté une véritable plus-value à la formation et démontre l'engagement de l'entreprise à mettre en œuvre un système de gestion de la sécurité robuste.</p> <p>Les objectifs de la formation ont donc été atteints.</p>	

6. Difficultés rencontrées
Aucune difficulté particulière n'a été rencontrée ou remontée par les participants.
7. Résultats d'évaluation des stagiaires
Les résultats des trois évaluations combinées ont été positifs. Les moyennes finales varient de 18,50/20 à 19,50/20. Ces résultats ont permis à l'ERNAM de délivrer des attestations de formation à tous les participants.
8. Conclusion
<p>Un débriefing a été organisé à la fin de la formation afin de permettre aux participants de s'exprimer sur la conformité entre leurs attentes exprimées en début de session et les apports de la formation. Tous se sont déclarés satisfaits et ont souhaité que des rafraîchissements sur le cours soient dispensés dans le futur.</p> <p>Même si certains participants ont souhaité que les thèmes des exercices pratiques soient en lien avec leurs métiers ou départements, il est à noter que les cas pratiques concernent des incidents et accidents réels et portent sur une chaîne de défaillance à plusieurs niveaux de gestion de la sécurité. Il est donc difficile de se focaliser sur un segment spécifique de la défaillance. Une réflexion sera toutefois menée en vue d'améliorer les scénarios proposés dans les exercices.</p> <p>Les documents administratifs étaient disponibles en français ce qui ne permettait pas aux participants leur exploitation immédiate. Une traduction des certains documents a été proposée et une assistance aux participants a été donnée afin de leur permettre de renseigner les différentes fiches.</p>
9. Recommandations
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborer et valider les versions anglaises de tous les documents liés à la formation (liste de présence, attestations, fiches d'évaluation, fiches de renseignement...) - Rationaliser et dématérialiser les documents à exploiter afin de réduire les activités administratives à réaliser par le formateur et les participants

Dakar, le 26/09/2022

Le Formateur

Jacob Auguste Edward LEYE